

## 目 次

# 『2015년도 행정사무감사』 결과보고



인천광역시의회  
[기획행정위원회]

|                     |    |
|---------------------|----|
| 1. 감사목적 .....       | 2  |
| 2. 감사기간 .....       | 2  |
| 3. 감사대상 기관 .....    | 2  |
| 4. 감 사 반 .....      | 3  |
| 5. 감사일정 .....       | 3  |
| 6. 감사방법 .....       | 4  |
| 7. 감사진행순서 .....     | 5  |
| 8. 감사대상 사무범위 .....  | 5  |
| 9. 감사주요내용 .....     | 6  |
| 10. 감사결과 처리의견 ..... | 10 |
| 11. 감사의견 .....      | 24 |
| 12. 중요근거서류 .....    | 26 |

# 『2015년도 행정사무감사』 결과보고

## 1. 감사목적

- 인천광역시의 행정사무전반에 관하여 업무계획과 추진실태를 종합적으로 파악하고 의정활동에 필요한 자료 및 정보를 수집 함.
- 감사를 통하여 시정 수행과정에 있어서 합법성과 합목적성이 존중되었는가를 검토하고 불합리한 사항은 시정요구 하여
- 지방의회의 예산안 및 각종 의안 심의에 있어서 능률성을 제고하고 지방행정이 효율적으로 수행되어 시민의 복리증진에 기여할 수 있도록 함.

## 2. 감사기간

- 2015. 11. 12(목) ~ 11. 23(월) (12일간)

## 3. 감사대상기관

- 기획행정위원회 소관 실·국·단·본부·직속기관,  
시(市)가 4분의 1이상 출자 또는 출연한 법인

❖ 대변인실, 투자유치단(투자유치담당관실 제외), 시민소통담당관실, 감사관실, 규제개혁추진단, 기획조정실(서울사무소 포함), 재정기획관실, 재난안전본부, 행정관리국, 소방본부(9개 소방서 및 소방안전학교 포함), 인재개발원, (재)인천발전연구원, (재)인천인재육성재단

## 4. 감사반

| 직 위     | 감사위원명 | 비 고          |
|---------|-------|--------------|
| 감 사 반 장 | 차 준 택 | 수석전문위원 : 왕동항 |
| 감 사 위 원 | 유 일 용 | 전문위원 : 김성수   |
| "       | 허 준   | 행정 6급 : 홍순미  |
| "       | 신 영 은 | 행정 6급 : 이서홍  |
| "       | 이 영 훈 | 행정 7급 : 김담희  |
| "       | 이 용 범 | 행정 7급 : 김강수  |
|         |       | 속 기 사 : 2 명  |

## 5. 감사일정

| 일 시           | 대 상 기 관                               | 장 소        | 비고 |
|---------------|---------------------------------------|------------|----|
| 2015.11.12(목) | 대 변 인 실<br>감 사 관 실<br>시 민 소 통 담 당 관 실 | 기획행정위원회회의실 |    |
| 2015.11.13(금) | 인 재 개 발 원<br>규 제 개 혁 추 진 단            | 기획행정위원회회의실 |    |
| 2015.11.16(월) | 기 획 조 정 실<br>(재)인천인재육성재단              | 기획행정위원회회의실 |    |
| 2015.11.17(화) | 행 정 관 리 국                             | 기획행정위원회회의실 |    |
| 2015.11.19(목) | (재)인천발전연구원<br>재 난 안 전 본 부             | 기획행정위원회회의실 |    |
| 2015.11.20(금) | 소 방 본 부<br>투 자 유 치 단<br>(투자유치담당관실제외)  | 기획행정위원회회의실 |    |
| 2015.11.23(월) | 재 정 기 획 관 실                           | 기획행정위원회회의실 |    |

## 6. 감사방법

- 본회의에서 승인된 감사계획서(소관 직무) 범위 내에서 실시
- 감사활동이지만 회의형식으로 진행
  - 통상적인 위원회 회의와 명백히 구분하여 운영
  - 회의 차수 미부여(상임위원회 활동이 아닌 감사위원회 활동)
  - 필요시 감사를 중지하거나 속개할 수 있음(정회와 반드시 구분)
  - 특히 필요한 경우에는 현지 또는 문서 확인 등의 방법으로 실시
- 감사는 소관부서별 감사자료 제출요구, 현황보고·청취, 시책질의·답변 등의 순으로 진행하되, 문제점이나 애로·건의사항 등을 청취하고, 집행기관과 의회의 바람직한 관계설정에 중점을 두도록 함
- 위원회에 출석하여 답변할 수 있는 관계공무원 등의 범위는 「지방자치법」 제42조 및 같은 법 시행령 제53조, 「인천광역시의회 운영에 관한 조례 제22조」 적용
- 증인 등의 출석요구는 「지방자치법」 시행령과 「인천광역시 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 적용
  - 증인 등 출석요구 (시행령 제43조, 조례 제10조)
  - 증인의 보호 및 실비 보상 (시행령 제44조, 조례 제12조)
  - 과태료 부과 (조례 제17조)
  - 허위증언자 고발 (조례 제18조)
- 현지확인, 서류제출, 관계인 출석·증언 및 의견진술 요구
  - 3일전까지 통보(시행령 제43조제1항, 조례 제10조)
- 감사의 한계(시행령 제45조, 조례 제4조)
  - 개인의 사생활을 침해하여서는 안 됨.
  - 계속 중인 재판이나 수사 중인 사건의 소추에 관여할 목적으로 행사되어서는 안 됨.
- 이해관계인의 제척·회피 (시행령 제46조, 조례 제13조)
  - 위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우에는 그 사안에 대하여는 참여할 수 없음
- 감사상의 주의의무 (시행령 제47조, 조례 제14조)

- 감사할 때에는 대상기관의 기능과 활동이 현저히 저해되거나 기밀이 누설되지 아니하도록 주의하여야 함.
  - 감사를 통하여 알게 된 비밀을 정당한 사유 없이 누설하여서는 안 됨.
- 감사공개원칙 (시행령 제48조)
    - 감사는 공개가 원칙이나 본회의나 감사위원회의 의결로 공개하지 아니 할 수 있음.

## 7. 감사진행순서

- 감사실시 선언(감사반장)
- 감사반장 인사 및 감사일정 상정
- 선서의 취지와 위증의 경우 고발 등에 관한 사전 안내
- 피감사기관장 등 증인선서 및 서명(선서문 첨부)
  - ※ 전체 증인 기립 및 선서
- 피감사부서(기관)장 인사 및 간부 소개
- 업무현황 보고·청취
  - 2014년도 행정사무감사 지적사항 처리결과
  - 2015년도 주요업무 추진실적 및 2016년도 주요업무계획
- 질의 및 답변
  - 서류검증, 관계인의 출석증언, 참고인 진술, 현지확인(필요시)
    - ※ 감사가 다음날까지 계속되는 경우, 당일감사 중지 후 다음날 속개
- 감사결과 강평(감사반장)
- 감사종료 선언 및 산회 선포

## 8. 감사대상 사무범위

- 자치(고유) 사무와 단체위임사무 전반
  - 자치사무와 법령에 따라 지방자치단체에 속하는 사무(법 제9조)
- 기관위임사무 전반
  - 국가사무 중 시장·교육감에게 위임된 사무(법 제102조)

- ❖ 국회가 직접 감사하기로 한 위임사무는 제외(법 제41조제3항)
- ❖ 1991년 지방의회가 구성된 이후에 처리한 모든 사무가 감사대상이 되며, 지난해 감사한 사항도 또다시 감사대상 사무로 정할 수 있음.

## 9. 감사주요내용

| 대상기관                       | 주 요 감 사 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 대변인실                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시정 홍보 종합계획 수립 및 시행에 관한 사항</li> <li>2. 신문매체를 활용한 시정광고 및 특집기획보도에 관한 사항</li> <li>3. TV, 라디오 등 방송매체를 통한 시정 홍보에 관한 사항</li> <li>4. 해외홍보 전략수립 및 해외 매체활용 등 홍보에 관한 사항</li> <li>5. 대중교통수단 등 옥내·외매체 활용을 통한 홍보에 관한 사항</li> <li>6. 소셜미디어 및 인터넷언론 홍보 활성화에 관한 사항</li> <li>7. 간행물 발간 및 인터넷 신문 운영에 관한 사항</li> <li>8. 그 밖에 필요한 사항</li> </ol>                                                                                                                                                                                                          |
| 투자유치단<br>(투자유치<br>담당관실 제외) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 국제교류협력사업 종합계획수립, 국제화 시책 개발연구에 관한 사항</li> <li>2. 외국도시와의 자매결연 및 교류에 관한 사항</li> <li>3. 국제회의의 참여 및 시정홍보 활동에 관한 사항</li> <li>4. 국제단체 가입 및 운영에 관한 사항</li> <li>5. 국제관계 자문대사, 시민명예외교관 및 국제명예자문관에 관한 사항</li> <li>6. UN 기구 유치·지원에 관한 사항</li> <li>7. 중앙아시아 협력사업 추진에 관한 사항</li> <li>8. 민간단체 국제 교류사업 활성화에 관한 사항</li> <li>9. 경제단체 해외교류사업 지원에 관한 사항</li> <li>10. 공무원 국외여행허가 및 관리</li> <li>11. 중국과의 교류, 협력에 관한 사항</li> <li>12. 한중 FTA 지방경제협력 사업 추진에 관한 사항</li> <li>13. 중국 기업 투자유치, 마케팅 및 프로젝트 추진에 관한 사항</li> <li>14. 광역두만강개발계획(GT)에 관한 사항</li> </ol> |
| 시민소통<br>담당관실               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 대시민 소통계획 수립·총괄 조정에 관한 사항</li> <li>2. 시민소통 과제 발굴 및 추진에 관한 사항</li> <li>3. 소통 활성화를 위한 각종 단체와의 토론회 및 간담회 개최</li> <li>4. 시민소통 네트워크 구축 및 관리에 관한 사항</li> <li>5. 갈등민원 진단 및 갈등관리 종합계획에 관한 사항</li> <li>6. 갈등민원 관리 실태에 관한 사항</li> <li>7. 직소민원 처리체계 및 분석에 관한 사항</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 감사관실                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시책 추진을 지원하는 감사업무에 관한 사항</li> <li>2. 시분청, 소속행정기관 및 단체의 감사에 관한 사항</li> <li>3. 시민감사관계 운영에 관한 사항</li> <li>4. 공직자 비리 언론보도사항 및 사법기관통보 결과에 관한 사항</li> <li>5. 중앙행정기관의 감사수감 및 지시사항 처리에 관한 사항</li> <li>6. 청렴도 제고 및 부패방지에 관한 사항</li> <li>7. 청백-e시스템 등 자율적 내부통제 운영에 관한 사항</li> <li>8. 공사, 용역 등 계약심사에 관한 사항</li> <li>9. 지방세입시스템 감사 운영에 관한 사항</li> <li>10. 그 밖에 필요한 사항</li> </ol>                                                                                                                                                                 |

| 대상기관        | 주 요 감 사 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 규제개혁<br>추진단 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 규제개혁 등록 및 관리사항</li> <li>2. 규제개혁(기업 등 지역현장) 과제 발굴 및 개선에 관한 사항</li> <li>3. 규제개혁위원회 운영 등에 관한 사항</li> <li>4. 정부정책 연계 규제개혁에 관한 사항</li> <li>5. 현장기동반 운영 및 기업애로사례 발굴</li> <li>6. 규제신고센터 및 설문조사 등 운영</li> <li>7. 규제개혁 관련 경제단체와 네트워크 협력</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 기획조정실       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시정의 기획, 조정, 평가, 심사분석에 관한 사항</li> <li>2. 조직관리, 의회협력 등에 관한 사항</li> <li>3. 지방행정혁신, 분권이양 등에 관한 사항</li> <li>4. 예산편성, 운영 및 중장기 재정대책에 관한 사항</li> <li>5. 공기업운영 및 경영수익사업의 총괄적 관리 등에 관한 사항</li> <li>6. 조례·규칙 및 소송사건, 법규편찬에 관한 사항</li> <li>7. 정보화 및 통계·정보통신, 민원콜센터 업무에 관한 사항</li> <li>8. 교육지원, 평생교육에 관한 사항</li> <li>9. 지방세 등 운영에 관한 사항</li> <li>10. 회계, 결산, 국·공유 재산에 관한 사항</li> <li>11. 중앙 및 광역자치단체 간 협력·조정에 관한 사항</li> </ol>                                                                                                                                                                                                               |
| 재정기획관실      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 예산편성·운영 및 국비 등 재원확보 총괄관리에 관한 사항</li> <li>2. 재정리스크, 부채 및 공기업 운영 전반에 관한 사항</li> <li>3. 지방세 제도의 운영, 세원개발과 세무조사에 관한 사항</li> <li>4. 시비·국비회계의 총괄과 결산에 관한 사항</li> <li>5. 국·공유재산 취득, 처분, 관리에 관한 사항</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 재난안전본부      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 안전관리정책 총괄·조정 및 지역 안전관리계획 수립에 관한 사항</li> <li>2. 안전의식 제고 위한 총괄·기획 및 범국민 안전문화운동에 관한 사항</li> <li>3. 재난관리 종합계획 총괄·조정 및 재난 대응·복구에 관한 사항</li> <li>4. 재난안전대책본부 구성·운영 및 민·관·군 협조지원체계 구축에 관한 사항</li> <li>5. 재난관리기금 및 재해구호기금 운용·관리에 관한 사항</li> <li>6. 특정관리대상 시설의 지정 관리 및 안전관리에 관한 사항</li> <li>7. 안전신고업무 기획 및 시행에 관한 사항</li> <li>8. 재난 예·경보 전달체계 구축 및 운영에 관한 사항</li> <li>9. 급경사지, 배수펌프장, 저수지, 유수지 등 재해 예방·관리에 관한 사항</li> <li>10. 우수유출 저감시설 점검 및 관리에 관한 사항</li> <li>11. 특별사법경찰 운영 및 지원에 관한 사항</li> <li>12. 비상사태 발생 시 군·경 협조 및 상황 조정·통제에 관한 사항</li> <li>13. 민방위계획 수립·조정 및 지도·감독에 관한 사항</li> <li>14. 경보시설의 확충 및 유지관리(점검 및 정비)에 관한 사항</li> </ol> |

| 대상기관  | 주요감사사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 행정관리국 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 보안, 의전 및 청사관리 등 영선에 관한 사항</li> <li>2. 공무원 인사·시험·교육훈련 등에 관한 사항</li> <li>3. 청원경찰 복무 및 인사에 관한 사항</li> <li>4. 군·구 행정의 종합조정·지도 및 행정구역에 관한 사항</li> <li>5. 주민자치센터 운영지원, 선거 및 국민투표에 관한 사항</li> <li>6. 주민등록 및 인감, 호적사무에 관한 사항</li> <li>7. 민간단체 지원업무의 총괄 기획·조정</li> <li>8. 주민생활지원서비스 종합추진계획 수립 및 추진에 관한 사항</li> <li>9. 북한이탈주민 지원 총괄·관리</li> <li>10. 기록관 운영, 민원처리, 여권업무 및 민원제도 개선에 관한 사항</li> <li>11. 외국인 토지취득, 토지거래규제, 공시지가 등에 관한 업무</li> <li>12. 부동산중개업, 등기와태료 부과징수 지도감독에 관한 사항</li> <li>13. 토지 및 지적에 관한 종합계획 수립·조정에 관한 사항</li> <li>14. 국가공간정보 계획 수립 및 추진에 관한 사항</li> </ol>                                                                   |
| 소방본부  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 소방안전행정 기본운영계획 및 중장기계획의 수립·조정에 관한 사항</li> <li>2. 소방관서 설치 및 소방장비 등 소방력 보강에 관한 사항</li> <li>3. 소방안전종합대책 기획운영·조정에 관한 사항</li> <li>4. 화재예방업무 기본계획 수립 및 조정에 관한 사항</li> <li>5. 소방 관련업 등록, 소방 시설물 등 안전관리 및 지도·감독에 관한 사항</li> <li>6. 소방안전문화 홍보 및 정착에 관한 사항</li> <li>7. 소방현장 대응 업무의 종합계획 수립과 운영에 관한 사항</li> <li>8. 긴급구조대응계획 수립·조정 및 특별경계활동에 관한 사항</li> <li>9. 소방공무원 훈련 및 지도, 소방활동 자료조사에 관한 사항</li> <li>10. 의용소방대 운영 지도에 관한 사항</li> <li>11. 소방응원협정 체결 및 지도, 화재조사업무에 관한 사항</li> <li>12. 구조, 구급 업무의 종합계획 수립과 운영에 관한 사항</li> <li>13. 생활안전업무 및 시민안전체험관 운영에 관한 사항</li> <li>14. 재난상황 총괄·지휘·조정·통제에 관한 사항</li> <li>15. 특수재난, 대테러 및 경호업무에 관한 사항</li> </ol> |
| 인재개발원 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공무원 교육훈련 혁신 추진에 관한 사항</li> <li>2. 직무전문교육을 통한 직무수행능력 배양에 관한 사항</li> <li>3. 국제도시에 요구되는 외국어 교육 강화에 관한 사항</li> <li>4. 미래 핵심간부양성을 위한 장기교육 운영에 관한 사항</li> <li>5. 지식정보화에 따른 전산정보 교육 운영에 관한 사항</li> <li>6. 자매 도시간 공무원 연수에 관한 사항</li> <li>7. 교재 연구 및 편찬에 관한 사항</li> <li>8. 강사운영에 관한 사항</li> <li>9. 시민을 위한 공익시설개방에 관한 사항</li> <li>10. 시민 사이버 교육 운영에 관한 사항</li> <li>11. 위생적인 교육생 급식에 관한 사항</li> <li>12. 그 밖에 필요한 사항</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                  |

| 대상기관        | 주요감사사항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (재)인천발전연구원  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시정발전에 관한 중·장기개발계획과 주요현안사항에 대한 조사·연구에 관한 사항</li> <li>2. 지방행정제도개선, 지방재정확충과 주요정책과제에 대한 조사·연구에 관한 사항</li> <li>3. 행정기관·정부투자기관과 민간단체 등으로부터의 각종 연구용역의 수탁관련 사항</li> <li>4. 지방행정에 관련된 각종 국내외 정보·자료의 수집, 관리와 출판·배포에 관한 사항</li> <li>5. 국내외 연구기관과의 교류·협력과 국제연구분야 비교 검토 추진사항</li> <li>6. 그 밖에 필요한 사항</li> </ol> |
| (재)인천인재육성재단 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 우수 인재육성 및 장학금 지원 사업</li> <li>2. 지방자치단체, 각종 단체 등의 장학금 수탁관리</li> <li>3. 지정기탁, 기부, 교육 등 멘토링 사업</li> <li>4. 장학금의 조성 및 관리</li> <li>5. 장학사업의 발굴 및 홍보</li> <li>6. 취업·직업교육, 문화·체육 등 평생교육사업</li> <li>7. 국가, 지방자치단체, 각종 단체 등에서 위임·위탁하는 장학 및 평생교육사업</li> <li>8. 그 밖에 재단의 목적사업 수행을 위해 필요한 사업</li> </ol>        |

## 10. 감사결과 처리의견

### 가. 총 괄

(단위 : 건)

| 부 서 별         | 계  | 시정요구 | 처리요구 | 건 의 기 타 |  |
|---------------|----|------|------|---------|--|
| 계             | 66 | 9    | 26   | 31      |  |
| 대 변 인 실       | 7  | 1    | 4    | 2       |  |
| 투 자 유 치 단     | 3  |      |      | 3       |  |
| 시민소통담당관실      | 4  |      | 3    | 1       |  |
| 감 사 관 실       | 6  | 2    | 2    | 2       |  |
| 규 제 개 혁 추 진 단 | 2  |      |      | 2       |  |
| 기 획 조 정 실     | 6  | 2    | 2    | 2       |  |
| 재 정 기 획 관 실   | 6  | 1    | 2    | 3       |  |
| 재 난 안 전 본 부   | 5  |      | 1    | 4       |  |
| 행 정 관 리 국     | 8  |      | 3    | 5       |  |
| 소 방 본 부       | 6  | 1    | 2    | 3       |  |
| 인 재 개 발 원     | 7  | 1    | 4    | 2       |  |
| (재)인천발전연구원    | 5  | 1    | 2    | 2       |  |
| (재)인천인재육성재단   | 1  |      | 1    |         |  |

### 나. 시정요구사항 : 9건

| 부서별       | 지 적 사 항                                                                                                                                                               | 비 고 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 대 변 인 실   | 1. 반복사업 잔액 불용처리 요망<br>매년 반복되는 사업은 당해 잔액에 대해 다음해로 이월하지 말고 불용 처리하여 정리하고 다음해에 새로 예산을 세워서 원칙에 맞게 사용하시기 바람.                                                                |     |
| 감 사 관 실   | 1. SPC 관리감독 방안 마련<br>인천에 많은 SPC에 대하여 법률상으로 접근하기 어려운 부분이 있지만, 인천시가 관리감독과 감사 할 수 있는 방안을 검토하기 바람.<br>2. 공사공단 현실적인 감사주기 수립<br>공사·공단 출연기관들의 현실적인 감사 주기를 수립 하여 감사를 실시하기 바람. |     |
| 기 획 조 정 실 | 1. 재정사업 평가결과에 대한 실무부서와 평가부서간의 상당한 견해 차이가 발생함에 따라 객관적이고 명확한 평가 기준을 정립하기 바람<br>2. 공무원의 과실로 발생하는 행정심판청구 인용사건의 경우 민원인의 피해가 야기될 수 있었던 상황으로 재발방지를 위한 조치방안을 강구하기 바람          |     |
| 재 정 기 획 관 | 1. 감사관실에서 중구청 부당교부금 시정사항으로 지적한 사항은 지난해에 이어 반복 지적된 사항으로 특별 교부세 13억원에 대한 환수조치를 조속히 이행하기 바람                                                                              |     |
| 소 방 본 부   | 1. 옥련동 119센터 건물 보수조치 바람<br>옥련동 119센터 건물에 금이 가는 등 안전에 문제가 있는바, 시민의 안전을 책임지는 소방서 건물인 만큼 시민이 불안하지 않도록 빠른 시일내 조치바람.                                                       |     |

| 부서별         | 지 적 사 항                                                                                                                                       | 비 고 |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 인 재 개 발 원   | 1. 우수 교수요원 확보를 위한 교수 평가결과 적극적 인사 반영 요망<br>인재개발원은 교육기관이므로 우수한 교수확보가 최우선임. 설문조사 등 교수 평가에 대한 철저한 분석으로 낮은 평가를 받은 교수에 대해서는 계약해지 등 인사에 적극 반영하시기 바람. |     |
| (재)인천발전 연구원 | 1. 연구원들의 공정한 포상금 지급을 위한 개선책 마련<br>연구원들에게 지급하고 있는 포상금 지급과 관련하여 연구를 하면서도 포상금을 받지 못하는 연구원이 나오지 않도록 공정한 포상금 지급규정에 대한 개선책을 마련하시기 바람.               |     |

#### 다. 처리요구사항 : 26건

| 부서별     | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 비 고 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 대 변 인 실 | 1. 공중파 매체를 활용한 홍보강화 요망<br>인천의 지역방송이 없어 방송매체 관련 홍보가 부족한게 현실임. 인천의 안 좋은 이미지와 오명을 벗을 수 있도록 공중파 홍보를 더 강화 해주기 바람.<br><br>2. 다양한 방법으로 인천의 상징물 홍보방안 마련<br>인천의 상징물인 시화나 시목이 있음에도 이를 아는 시민이 많지 않고 시청 안에 조차 상징물이 없음. 내부 업무보고서 표지나 시민들이 볼 수 있는 책자 등에 실어서 홍보해 주기 바람.<br><br>3. 방송제작을 위한 노후된 장비 순차적 교체 요망<br>의정 홍보 프로그램인 우취통 녹음 등 방송프로그램을 자체 제작하여 지원할 때 어려움이 없도록 노후된 장비를 순차적으로 교체하시기 바람. |     |

| 부서별                | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 비 고 |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                    | 4. 인천 재정상황에 대한 정확하고 신뢰있는 시정홍보 강구<br>인천의 재정악화로 인천 시민들조차 떠나려고 하고 있음. 개인의 부가가치 증가 및 인천의 투자 활성화를 위한 정확하고 신뢰있는 시정 홍보를 강구하시기 바람.                                                                                                                                                                                 |     |
| 시 민 소 통<br>담 당 관 실 | 1. 직소민원 클러스터를 활용한 타시도와의 정보공유 및 우수사례 우리시 적용 요망<br>직소민원 클러스터 운영으로 정보를 공유하고 유관부서와 협업지원하고 있는데 타 도시와의 정보공유 노력이 필요하며 우수사례 등을 수집하여 우리시에 적용하시기 바람.<br><br>2. 시장실 직소민원 면담 증대방안 강구<br>시장실 직소민원 수 대비 면담 비율이 작으므로 이를 높일 수 있는 방안을 강구하시기 바람.<br><br>3. 愛仁토론회 발전방안 마련<br>愛仁토론회 개최결과에 따른 지적사항 등을 참고하여 발전방안을 검토하고 계획하시기 바람. |     |
| 감 사 관 실            | 1. 공무원들의 비리관련 사실무근과 추측성 언론보도로 인한 불이익에 대한 방안 마련<br>공무원 비리 언론보도 관련 추측성 기사로 사실과 다른 경우 명확한 근거를 제시하고 조치를 취하는 등 공무원들이 불이익을 당하는 일이 없도록 사전 방안을 강구하기 바람.<br><br>2. 중구 특별교부금 13억 반납 될 수 있도록 적극적 처리 요망                                                                                                                |     |

| 부서별       | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                | 비 고 |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|           | <p>2013년도 종합감사 시 지적된 중구 특별교부금 13억원이 아직까지 반납 조치되지 않고 있음. 조정교부금 규칙 개정 등을 추진하고 있는 바, 2016년도에 반드시 완료 될 수 있도록 처리하시기 바람.</p> <p>3. 소모성 행사예산 낭비 방지 대책 마련</p> <p>시·군구 등 일선에서 선심성, 소모성 행사를 위해 낭비되는 예산을 철저히 조사 분석하여 이를 방지할 수 있는 대책을 마련하기 바람.</p> |     |
| 기 획 조 정 실 | <p>1. 분쟁조정위원회나 행정심판위원회 등 각종 위원회 위원 위촉시 정확한 사실 판단을 위해 다양한 분야의 종사자로 위원회를 구성하기 바람</p> <p>2. 해경본부 세종시 이전과 같은 상황이 재발되지 않도록 인천시 현안사항에 대해 국회와 중앙부처와의 정보 소통체계 강화와 서울사무소의 실질적인 기능을 보완하기 바람</p>                                                  |     |
| 재 정 기 획 실 | <p>1. 출자출연기관들의 경영평가 결과 이행조치 지적건수가 늘거나 중복지적이 재발되고 있어 기관별 경영개선을 위한 방안을 강구하기 바람.</p> <p>2. 보통교부세 확충을 위한 기초수요 인건비 산정방식의 개선과 적극적인 세원 발굴 등 지자체의 노력을 더욱 경주하기 바람</p>                                                                           |     |
| 재 난 안 전 부 | <p>1. 배달전문 음식점 위생상태, 불법운영 정비공장, 음식물쓰레기 다량 배출업소의 동·식물성 유지류 하수구 배출여부에 대한 일제점검 바람.</p>                                                                                                                                                    |     |

| 부서별       | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 비 고 |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|           | <p>배달만 전문으로 하는 음식점의 경우 내부 위생상태가 엉망임. 위생점검이 필요하며, 또한 불법으로 운영 하는 정비공장 및 음식물쓰레기 다량 배출업소의 동·식물성 유지류 하수구 배출여부에 대한 일제점검 바람.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |
| 행 정 관 리 국 | <p>1. 직원 근무여건 개선을 위한 적정 난방유지</p> <p>청사 에너지 절감을 위해 겨울철 실내 난방온도를 18° 이하로 유지할 경우, 추워서 개인 전열기구를 사용하게 되고 근무환경이 저하됨에 따라 업무 능률 또한 감소됨. 인천시청은 오래된 건물이라 틈새 바람 등으로 인해 18° 이하 실내에서는 근무하기가 어려운바, 난방으로 인해 직원들이 불편을 겪지 않도록 조치 바람.</p> <p>2. 청원경찰에 대한 순환보직 이동, 친절교육 실시 등 종합 대책마련</p> <p>청원경찰의 경우 현부서에서 5년이상 장기 보직자가 많음. 청원경찰의 경우도 순환 보직이동이 필요하며 일부 청원경찰의 경우 불친절한 경우가 있으니 청 원경찰에 대한 친절교육을 정기적으로 실시하고 불친절 청원경찰에 대해서는 인사에 반영조치 등 청 원경찰에 대한 종합적인 대책을 마련하기 바람.</p> <p>3. 민원실에 있는 쇼파가 너무 낡음. 민원인이 가장 많이 찾는 곳인 만큼 조속한 시일내 교체바람.</p> |     |
| 소 방 본 부   | <p>1. 청라119 안전센터에 대해 국제도시 인구 및 규모에 맞게 소방인력 및 장비가 배치될 수 있도록 조치바람.</p> <p>청라119 안전센터의 인력 및 장비계획을 보면 청라 국제도시의 규모에 적합하지 않게 너무 적게 계획되어 있음. 청라 국제도시 인구 및 규모에 맞게 향후 소방인력 및 장비가 배치될 수 있도록 조치바람.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |

| 부서별        | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 비 고 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|            | 2. 소방공무원 개인장비는 다른 장비에 우선해서 교체해 주기 바람.<br>소방공무원 개인장비 관련 직원들의 안전을 위하여 개인장비는 다른 장비에 우선해서 교체해 주기 바람.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |
| 인재개발원      | 1. 시책관련 교육에 대한 직원들의 참여 확대 방안 마련<br>교육과정 중 시에서 중점적으로 하는 시책관련 교육은 관련 공무원들이 교육에 참여할 수 있도록 적극적인 홍보 등 많은 인원이 수료할 수 있는 방안을 마련하시기 바람.<br>2. 공무원 사이버 외국어 교육에 대한 관심 유도 방안 마련<br>공무원 사이버 외국어 교육은 작년대비 신청자가 많이 줄었음. 교육 신청자가 늘어날 수 있도록 강의 프로그램 개발 등 관심을 끌 수 있는 방안을 강구하시기 바람.<br>3. 집합교육의 발전 방안 마련<br>집합교육 계획 수립 시 계획인원과 수료인원이 차이가 많이 나고 있음. 집합교육에 대해 면밀히 검토해서 효율성 있는 교육이 될 수 있도록 발전 방안을 마련하기 바람.<br>4. 교수요원들의 강의시간 확대 등 개선책 강구 요망<br>교수요원이 부족함에도 개인별로 강의시간이 많지 않았음. 강의를 위해 뽑은 강사들이니 만큼 충실한 강의를 이루어 질 수 있도록 교수요원들의 강의시간에 대한 개선책을 강구하시기 바람. |     |
| (재)인천발전연구원 | 1. 충실한 연구시간 확보를 위한 위원회 참여 횟수 제한 등 적절한 기준안 마련과 시행 요망                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |

| 부서별         | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 비 고 |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|             | 연구원들의 시정 자문참여 등을 위한 위원회 참여율을 보면 연구원별 차이가 심하며, 많은 위원회 참여로 연구활동에 지장을 초래할 우려가 있는바, 위원회 참여 횟수 제한 등을 통해 연구에 지장이 없도록 적절한 기준을 만들어 융통성 있게 참여할 수 있는 방안을 마련하시기 바람.<br>2. 연구과제 중간 요약보고서 작성 등 연구의 질 향상을 위한 보안제도 마련<br>연구 기간이 길어지는 연구과제에 대해서는 중간 요약보고가 중요함. 최종 결과를 보고하기 이전에 2~3개월에 한번 씩 요약 보고서를 만들면 한번 더 고민하게 되므로 좋은 연구 결과가 나오고 연구원들에게도 도움이 될 것이므로 내부적으로 제도를 만들어 실행하기 바람. |     |
| (재)인천인재육성재단 | 1 장학금 적립기간에 비해 조성규모가 타 시도에 비해 현저히 적은 상황으로 기금 확충 방안이 강구되어야 할 것임                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |

## 라. 건의사항 : 31건

| 부서별     | 지 적 사 항                                                                                                                               | 비 고 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 대 변 인 실 | 1. 인천 특산물 인증마크제 마련 및 홍보<br>인천을 대표하는 특산물이 많이 있음에도, 인천시가 인정하는 인증마크제가 없음. 외국인 등 관광객들이 인천의 특산물을 믿고 살 수 있도록 인증마크제도를 만들어 인천을 알리는데 주력하시기 바람. |     |

| 부서별      | 지 적 사 망                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 비 고 |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|          | <p>2. 시민들의 자부심 및 자긍심 향상을 위한 홍보방안 마련</p> <p>인천 시민 스스로 자부심과 자긍심을 가질 수 있도록 인천의 자긍심 향상에 비중을 두는 홍보방안을 마련하기 바람.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
| 투자유치단    | <p>1. 자매도시 및 우호도시에 대한 교류활성화 방안 마련</p> <p>교류실적 없는 자매도시 및 우호도시에 대해서는 정기적인 교류가 필요하며, 교류가 활성화 될 수 있도록 적극 노력해 주기 바람 또한 교류 노력에도 불구하고 교류실적이 없는 도시에 대해서는 교류관계 정리 등 신중한 검토가 필요함.</p> <p>2. 시장이 인증하는 브랜드를 상품화 하여 인천을 알리는데 활용할 수 있도록 부서별로 협력하여 적극 추진해 주기 바람.</p> <p>인천은 대표 브랜드가 없음. 음식이라든가 식품, 물품, 전자제품 등 인천시장이 인증하는 브랜드가 있어야 한다고 봄. 시장이 인증하는 브랜드를 상품화 하여 인천을 알리는데 활용할 수 있도록 부서별로 협력하여 적극 추진해 주기 바람.</p> <p>3. 투자유치 및 교류협력을 위하여 해외로 나갈 때 의회와 공조해야 될 필요성이 있다고 봄. 서로 동반자 역할을 할 수 있도록 추진 바람.</p> |     |
| 시민소통담당관실 | <p>1. “현장체험·소통의 날” 운영시 체험 및 방문 장소로 인천 전지역 선정 요망</p> <p>시의회와 연계 추진하는 시장, 부시장 현장체험·소통의 날 운영시, 체험 및 방문 장소를 일부 군·구에 편중되지 않게 인천 전 지역으로 선정하시기 바람.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |

| 부서별     | 지 적 사 망                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 비 고 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 감사관실    | <p>1. 각종 인·허가시 산림이 훼손되는 사례가 없도록 철저한 감사 방안 마련</p> <p>훼손해서는 안 되는 산림에 대해 인·허가가 나와서 산림이 훼손되고 있음. 이를 방지하기 위한 감사 방안을 마련하기 바람.</p> <p>2. 감사결과 우수공무원 적극 발굴 및 포상인원 확대 요망</p> <p>강도 높은 감찰도 중요하지만 감사결과 우수공무원에 대하여는 적극적인 발굴과 포상인원 확대로 자긍심을 가지고 더 열심히 일할 수 있는 분위기 조성에 힘쓰기 바람.</p>                                                                                                                                                                                                                |     |
| 규제개혁추진단 | <p>1. 실무부서 의견이 “수용불가” 인 사항이 채택 시상이 되지 않도록 하고, 충분한 홍보를 통하여 좋은 아이디어가 많이 나올 수 있도록 바람</p> <p>규제개선 아이디어 공모에 대한 심사시 실무부서 의견이 수용불가인 사항이 채택되어 시상이 되는 사례가 발생치 않도록 바라며, 제안접수 건수가 너무 저조함에 따라 향후 충분한 홍보를 통하여 좋은 아이디어가 많이 나올 수 있도록 바람.</p> <p>2. 『민간규제개선단』 운영에 있어 형식에 그치지 않고 실질적으로 규제개선에 도움이 될 수 있도록 활용바람.</p> <p>민간규제개선단은 현재 기존 운영상 문제점을 보완한 『민간규제개선단 운영계획』 수립후, 이를 토대로 다수의 규제개혁 건의과제를 심의할 계획이라고 한바, 형식에 그치지 않고 실질적으로 규제개선에 도움이 될 수 있도록 해야 할것이며, 향후 「민간규제개선단」을 규제발굴 및 개선에 도움이 될 수 있도록 활용바람.</p> |     |

| 부서별         | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 비 고 |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 기 획 조 정 실   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 세종출장소 설치에 따른 실효성 제고를 위하여 소장 임명시 기획재정부 등 중앙부처 출신의 전·현직 고위 공직자를 선임하는 방안을 검토하기 바람</li> <li>2. '120 미추홀 민원콜센터' 운영의 실효성을 높이고 주민 편의를 도모할 수 있도록 군·구 전체를 통합한 콜센터를 운영하기 바람</li> </ol>                                                                                                                                                                                         |     |
| 재 정 기 획 관   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 리스 차량 뿐만 아니라 기업 본사 유치에도 집중하여 세수를 확충할 수 있도록 방안을 강구하기 바람.</li> <li>2. 인천 소속의 인재를 활용할 수 있도록 공인회계사나 고문세무사 등을 선임시 인천 출신을 고용하기 바람</li> <li>3. 공무원의 과실로 지방세의 과오납분 발생이 지속되고 있는바, 공무원 교육 등을 통해 최소화 하기 바람</li> </ol>                                                                                                                                                           |     |
| 재 난 안 전 본 부 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 재난안전본부는 컨트롤타워의 역할과 기능이 되도록 해야하며, 현장중심의 인력운영이 될 수 있도록 운영 바람.<br/>재난안전본부가 국단위 조직으로 구성 되었음에도 컨트롤타워로서의 기능을 발휘하지 못하고 있는 실정임. 컨트롤타워의 기능과 역할을 할 수 있도록 해야하며, 또한 현장중심의 인력운영이 될 수 있도록 바람.</li> <li>2. “인천형 국제안전도시 조성” 에 대한 향후 추진방향과 구체화 방안에 대한 연구 검토가 필요함.<br/>부서별 사무분장에 보면 안전정책과에 “인천형 국제안전도시 조성” 이 있는데 개념이 너무 추상화 되어있음. 향후 추진방향과 어떻게 구체화 시킬 것인지에 대한 검토 및 연구가 필요함.</li> </ol> |     |

| 부서별       | 지 적 사 항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 비 고 |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|           | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. 안전전문 기동점검단 점검결과 보완조치 대상인 개인소유 시설물에 대한 보수·보강 등 사후처리 방안에 대한 검토가 필요함.</li> <li>4. 재난대응 시스템을 체계적으로 정비하여 신속한 대응이 될 수 있도록 조치바람.<br/>국단위 기능으로 볼때 재난예방 복구 기능이 그동안 미흡했음. 부평역 크레인 사고를 보더라도 신속한 재난대응이 이루어지지 않았던바, 향후에는 신속한 대응이 될 수 있도록 체계적인 시스템 정비가 필요함</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |
| 행 정 관 리 국 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시민제안제도에 대한 홍보에 만전을 기해 주기 바람<br/>인천광역시 시민제안제도 운영실적을 보면 인천시 인구수에 비해 제안자가 저조하다고 봄. 또한 제안 채택된 제안자 거주지역을 보면 타시도 제안자가 꽤 많음. 인천시민에 대한 홍보가 부족한 것으로 판단됨. 앞으로 홍보에 만전을 기해 주기 바람</li> <li>2. 시민들에게 좀더 질 좋은 행정서비스가 될 수 있도록, 군구 평가에 따른 포상관련 예산을 반영하기 바람.<br/>군·구 행정실적 평가 상사업비가 2015년에는 반영이 되지 않았는데, 공무원의 노력에 대한 댓가와 더불어 시민들에게 좀더 질 좋은 행정서비스가 될 수 있도록 군구 평가에 따른 포상관련 예산을 반영바람.</li> <li>3. 시청 잔디구장에 대한 주차장 활용방안 검토.<br/>시청사는 좁고 주차시설은 더더욱 부족함. 시청 운동장내 잔디구장은 이용횟수가 적는데, 잔디구장을 주차장으로 개방을 하면 부분적으로 주차난이 해소될 것으로 판단되는바 이에 대한 검토가 필요함.</li> </ol> |     |

| 부서별     | 지 적 사 망                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 비 고 |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|         | <p>4. 인재개발원에서 외국어과정을 연수한 직원들을 활용해 각종행사 등 예산을 절감할 수 있는 방안에 대한 연구·검토가 필요함.</p> <p>인재개발원에서 외국어과정을 연수한 직원들을 활용해 각종행사, 외국인 방문안내, 해외시찰 등에 활용하면 예산 및 경비가 절감될 것으로 보는데 연구·검토가 필요함.</p> <p>5. 사회단체보조금은 보조금이 내실있게 사용될 수 있도록 하고, 우선적으로 필요한 단체에서 활용할 수 있도록 보조금 심사에 만전을 기하기 바람.</p>                                                                                                                          |     |
| 소 방 본 부 | <p>1. 초등소화, 다양한 장비 마련, 초고층 건물 대피 방법 등에 대해 시민 공모를 통한 다양한 아이디어 발굴 바람.</p> <p>초등소화와 시민 및 소방관의 안전을 위해 다양한 장비 마련과 초고층 건물 대피 방법, 소방장비 등에 대한 시민 공모를 통해 다양한 아이디어 발굴이 필요하다고 봄.</p> <p>2. “인천종합안전체험관” 부지선정시 접근성 등을 고려해 선정 바람.</p> <p>“인천종합안전체험관”은 시민 접근성 등을 감안해 합리적으로 부지를 결정할 필요가 있음. 송도 경제자유구역은 접근성 등을 고려해 볼 때 부지로 적합하지가 않다고 생각되는데. 계획하고 있는 송도누리공원, 선학체육공원 외에도 더 좋은 곳이 많으니 적극적으로 부지 선정하는데 노력해 주기바람.</p> |     |

| 부서별        | 지 적 사 망                                                                                                                                                                                                                                                                      | 비 고 |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|            | <p>3. 소방공무원들은 시민의 안전을 위해 중요한 역할을 많이 하는 만큼, 소방공무원들에 대한 표창을 많이 줄 수 있도록 검토바람.</p>                                                                                                                                                                                               |     |
| 인재개발원      | <p>1. 양질의 급식을 위한 노력</p> <p>급식운영은 예산액에 따라 식자재가 달라질 수 있는 부분이므로 예산이 삭감되는 것을 방지하고 양질의 식사를 제공할 수 있도록 최선을 다해 주시기 바람.</p> <p>2. 고객만족 서비스를 위한 해당 서비스분야 교육 반영 요망</p> <p>공무원들에 가장 필요한 고객만족 서비스와 관련한 교육 내용이 하나도 없음. 은행이나 공항 등 서비스 분야 강사를 초빙하여 교육이 이루어 질 수 있도록 내년 교육 수립시 반영해 주시기 바람.</p> |     |
| (재)인천발전연구원 | <p>1. 활용가치가 높은 특정 섬 개발 등 관광의 폭넓은 연구 방향 모색</p> <p>인천의 모든 섬을 개발하기 보다는 한두 개의 섬을 지정해서 휴양지 개발 등으로 패키지 상품을 개발하여, 관광객을 유치할 수 있는 방안에 대한 연구가 필요함.</p> <p>2. 기금운영의 수익 창출 방안 모색</p> <p>기금운영 관련 예치 이율이 차이가 많이 나는데 너무 안정적인 편만 보지 말고 수익을 낼 수 있는 방안을 모색하시기 바람.</p>                          |     |

## 11. 감사의견

### 가. 감사지적 현황 분석

#### ○ 감사지적 현황 (2014년 대비)

| 년도별   | 계  | 시정요구 |       | 처리요구 |       | 건의사항 |       |
|-------|----|------|-------|------|-------|------|-------|
|       |    | 건수   | 비율    | 건수   | 비율    | 건수   | 비율    |
| 2015년 | 66 | 9    | 13.6% | 26   | 39.4% | 31   | 47.0% |
| 2014년 | 82 | 17   | 20.7% | 38   | 46.3% | 27   | 33.0% |

⇒ 2015년 감사지적 사항은 전년대비 △16건(19.5%)이 감소한 총 66건이며, 전년도에는 처리요구가 46.3%로 가장 많은 비중을 차지하였으나 2015년에는 건의사항이 47%로 가장 많은 비중을 차지하고 있음. 시정요구사항은 전년대비 △47% 감소한 총 9건임.

⇒ 전년대비 총건수 및 시정요구사항이 감소한 것은 집행부의 행정사무전반에 대한 개선 노력과 의회의 집행부에 대한 지속적인 감시와 견제의 결과로 보여지며, 지적사항에 대해서는 조속한 시일내 처리 및 검토가 필요함.

#### ○ 분야별 현황

⇒ 지적사항을 분야별로 보면 재정수반 사항이 8건 이며(2014년 8건) 그 외 정책개선, 발전방향 제시 및 시정요구 등 임. 전년도에 이어 반복 지적되는 사항에 대해서는 개선을 위한 실천노력이 요구됨.

### 나. 수감실태 및 자세

○ 소관사무에 대하여는 관계법령 및 업무처리 등에 대한 숙지가 전반적으로 잘되어 있으며, 감사시 자료요구에 대한 보다 신속한 처리가 요구됨.

### 다. 총괄 감사의견

- 행정사무전반에 관하여 업무계획과 추진실태를 종합적으로 파악하였으며, 감사를 통하여 시정 수행과정에 있어서 합법성과 합목적성이 존중되었는가를 검토하고 불합리한 사항은 시정요구 하였으며, 시민의 복리증진에 기여할 수 있도록 감사를 실시함.
- 재정여건이 어려운 상황으로 사업의 필요성, 시급성 및 시민 요구사항 등을 종합적으로 판단하여 정책을 결정할 필요가 있으며, 시민 복지 증진과 불편 해소를 위한 효과적인 시책과제 발굴이 요망됨. 또한 예산 편성시 정책목표를 명확히 하여 불필요한 예산편성 집행을 방지하고 효율적인 예산운용이 필요함.

## 12. 중요근거 서류

가. 2015년도 행정사무감사 자료제출 요구사항 : 226건

| 소 관 부 서     | 대상기관수                     | 자료제출요구수    | 비 고 |
|-------------|---------------------------|------------|-----|
| <b>총 계</b>  | <b>24</b>                 | <b>226</b> |     |
| 공 통         | -                         | 9          |     |
| 대변인실        | 1                         | 14         |     |
| 감사관실        | 1                         | 11         |     |
| 투자유치단       | 1                         | 10         |     |
| 시민소통담당관실    | 1                         | 6          |     |
| 규제개혁추진단     | 1                         | 8          |     |
| 기획조정실       | 2<br>(서울사무소 포함)           | 24         |     |
| 재정기획관실      | 1                         | 45         |     |
| 재난안전본부      | 1                         | 13         |     |
| 행정관리국       | 1                         | 29         |     |
| 소방본부        | 11<br>(9개 소방서, 소방안전학교 포함) | 23         |     |
| 인재개발원       | 1                         | 12         |     |
| (재)인천발전연구원  | 1                         | 16         |     |
| (재)인천인재육성재단 | 1                         | 6          |     |

나. 소관 부서별 주요업무보고

다. 행정사무감사 중 제출자료

라. 기타 각 위원 참고자료

# 별첨 : 증인·참고인 출석 사항

< 별첨 >

## 증인·참고인 출석 사항

| 출석일시          | 직 위                                                                                                                                                                                              | 성 명                                                                                                      | 출석장소               | 출석사유    | 비 고 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|-----|
| 2015.11.12(목) | 대 변 인<br>감 사 관<br>시 민 소 통 담 당 관                                                                                                                                                                  | 우 승 봉<br>정 중 석<br>성 용 원                                                                                  | 기획행정<br>위원회<br>회의실 | 소관업무 수감 |     |
| 2015.11.13(금) | 인 재 개 발 원 장<br>교 육 지 원 과 장<br>인 재 양 성 과 장<br>규 제 개 혁 추 진 단                                                                                                                                       | 정 재 덕<br>정 창 래<br>김 동 훈<br>정 연 용                                                                         | 기획행정<br>위원회<br>회의실 | 소관업무 수감 |     |
| 2015.11.16(월) | 기 획 조 정 실 장<br>정 책 기 획 관<br>교 육 지 원 담 당 관<br>확 인 평 가 담 당 관<br>법 무 담 당 관<br>정 보 화 담 당 관<br>정 보 통 신 보 안 담 당 관<br>서 울 사 무 소 장<br>(재)인천인재육성재단<br>사 무 국 장<br>인 천 평 생 교 육<br>진 흥 원 장                   | 이 용 철<br>천 준 호<br>이 용 복<br>김 경 집<br>안 효 직<br>송 해 수<br><공 석><br>이 용 수<br>이 용 복<br>김 성 숙                   | 기획행정<br>위원회<br>회의실 | 소관업무 수감 |     |
| 2015.11.17(화) | 행 정 관 리 국 장<br>총 무 과 장<br>인 사 과 장<br>자 치 행 정 과 장<br>시 민 봉 사 과 장<br>토 지 정 보 과 장                                                                                                                   | 유 병 윤<br>이 홍 범<br>박 운 준<br>전 무 수<br>김 시 찬<br>이 상 근                                                       | 기획행정<br>위원회<br>회의실 | 소관업무 수감 |     |
| 2015.11.19(목) | (재)인천발전연구원장<br>(재)인천발전연구원부원장<br>연구 기획 본 부 장<br>경 영 본 부 장<br>도 시 경 영 연 구 실 장<br>지 역 경 제 연 구 실 장<br>교 통 물 류 연 구 실 장<br>도 시 기 반 연 구 실 장<br>시정연구협력센터장<br>인천도시인문학센터장<br>인천지역사회서비스원단장<br>미 래 전 략 센 터 장 | 남 기 명<br>이 용 식<br>이 인 재<br>허 영 수<br>심 진 범<br>정 지 원<br>김 중 형<br>김 성 우<br><공 석><br>김 창 수<br>이 용 갑<br>이 왕 기 | 기획행정<br>위원회<br>회의실 | 소관업무 수감 |     |

| 출석일시          | 직 위        | 성 명   | 출석장소    | 출석사유    | 비 고 |
|---------------|------------|-------|---------|---------|-----|
| 2015.11.19(목) | 재난안전본부장    | 김 춘 수 | 기획행정회의실 | 소관업무 수감 |     |
|               | 안전정책과장     | 안 병 희 |         |         |     |
|               | 재난대응복구과장   | 김 기 현 |         |         |     |
|               | 재난예방과장     | 장 두 홍 |         |         |     |
|               | 특별사법경찰과장   | 김 재 익 |         |         |     |
| 2015.11.20(금) | 비상대책과장     | 박 홍 기 | 기획행정회의실 | 소관업무 수감 |     |
|               | 소방안전본부장    | 정 문 호 |         |         |     |
|               | 소방행정과장     | 박 성 석 |         |         |     |
|               | 예방안전과장     | 서 상 철 |         |         |     |
|               | 현장대응과장     | 정 병 권 |         |         |     |
|               | 구조구급과장     | 안 영 석 |         |         |     |
|               | 소방감사담당관    | 노 경 환 |         |         |     |
|               | 119종합방재센터장 | 김 준 태 |         |         |     |
|               | 119특수구조단장  | 이 철 호 |         |         |     |
|               | 소방안전학교장    | 이 종 인 |         |         |     |
|               | 중부소방서장     | 김 문 원 |         |         |     |
|               | 남동소방서장     | 최 현 태 |         |         |     |
|               | 부평소방서장     | 류 호 준 |         |         |     |
|               | 서부소방서장     | 박 을 용 |         |         |     |
|               | 공단소방서장     | <불참>  |         |         |     |
|               | 계양소방서장     | 이 근 태 |         |         |     |
|               | 남부소방서장     | 김 성 기 |         |         |     |
|               | 강화소방서장     | 류 환 형 |         |         |     |
|               | 공항소방서장     | 유 형 민 |         |         |     |
|               | 투자유치단장     | 변 주 영 | 기획행정회의실 | 소관업무 수감 |     |
| 2015.11.23(월) | 국제협력담당관    | 김 충 진 |         |         |     |
|               | 중국협력담당관    | 박 정 진 |         |         |     |
|               | 재정기획관      | 박 명 성 | 기획행정회의실 | 소관업무 수감 |     |
|               | 예산담당관      | 이 환 태 |         |         |     |
|               | 재정관리담당관    | 김 진 태 |         |         |     |
|               | 세정담당관      | 박 규 웅 |         |         |     |
|               | 납세협력담당관    | 구 만 석 | 기획행정회의실 | 소관업무 수감 |     |
|               | 회계담당관      | 박 길 순 |         |         |     |